



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPrensIVO

“F. DE SANCTIS”

Via Perraine 8210 Moiano (BN) Tel/fax 0823711653

e.mail: bnic83800c@istruzione.it

PEC bnic83800c@pec.istruzione.it

sito web: www.icmoiano.edu.it codice fiscale 92029230627

Codice Univoco dell'Ufficio UF90A9



Alle sezioni del sito internet dell'istituzione scolastica www.icmoiano.edu.it

- Pubblicità Legale - Albo on-line Amministrazione Trasparente Fondi strutturali europei-Agenda SUD-
- Cod. Progetto: 10.2.2A-FSEPON- SCUOLA-ASSE I-AGENDA SUD

AVVISO INTERNO

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di **TUTOR** a valere per il progetto PON FSE Codice: 10.2.2A- FSEPON- SCUOLA-ASSE I-AGENDA SUD Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base - CUP: H14D23002590001

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto interministeriale 129 del 28 agosto 2018, regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** l'Avviso: 134894 del 21/11/2023 - FSE -AGENDA SUD
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti N. 42 - DEL 30/10/2023 e del Consiglio di Istituto-Delibera n.53/06 del 31/10/23 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei
- VISTA** la Lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI - 16058 con la quale il Ministero dell'Istruzione - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comunicato che è stato autorizzato il progetto "Impariamo e Cresciamo..."- Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-412;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il decreto di assunzione in Bilancio (Prot. n.1021/U IV.5.1Moiano 29/02/2024) relativo al progetto in oggetto

RILEVATA la necessità di impiegare tutor d'aula che collaborino con gli esperti che svolgono la formazione nell'ambito dei progetti a valere sul progetto PON FSE PON FSE PON/FSE Codice: 10.2.2A- FSEPON- SCUOLA-ASSE I- AGENDA SUD

Titolo modulo e Attività	Tipologia del modulo	Ore	n. Tutor	Destinatari
Il successo di ognuno	Lingua madre	30	Max 2	Alunni Primaria Forchia Classi prime, seconde, terze
Tutti bravissimi	Lingua madre	30	Max 2	Alunni Primaria Bucciano Classi prime, seconde
Parole in gioco	Lingua madre	30	Max 2	Alunni Primaria Moiano-Luzzano Classi prime, seconde
Laboratorio di scrittura creativa	Lingua madre	30	Max 2	Alunni Primaria Istituto Classi quinte
Numeri in gioco	Matematica	30	Max 2	Alunni Primaria Moiano-Luzzano Classi prime, seconde
Attivamente	Matematica	30	Max 2	Alunni Primaria Bucciano Classi prime, seconde
Siamo logici	Matematica	30	Max 2	Alunni Primaria Forchia Classi prime, seconde, terze
Give me five	Inglese	30	Max 1	Alunni Primaria Moiano-Luzzano Classi quarte, quinte
English lab	Inglese	30	Max 1	Alunni Primaria Bucciano Classi quarte, quinte
Play to learn	Inglese	30	Max 1	Alunni Primaria Forchia Classi quarte, quinte

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di tutor d'aula ai quali verranno affidati gli incarichi orari per l'affiancamento di esperti formatori.

Art. 2 - Compiti del Tutor

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipa a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme

- dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti;
- Cura il monitoraggio fisico del corso;
- Monitora la piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto;
- Supporta la fase di monitoraggio dell'intervento;
- Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

Art. 3 – Periodo di svolgimento

Marzo - Giugno 2024

Art. 4 Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso I.C "F. De Sanctis".

ART. 5 Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito:

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15			
	A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10		
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.))	Max 10	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA	Max. 5	2 punti cad.			

FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)					
TOTALE		100			

Art. 6 Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

- A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
- B. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
- C. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- D. Informativa sulla privacy (all.3);
- E. Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre le ore 14:00 del 16/03/2021, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via Peraine, - 82010 Moiano (BN) o mediante mail all'indirizzo: bnic83800c@istruzione.it, inserendo come oggetto "Candidatura tutor PON FSE"-

Art. 7 Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art.4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art.6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

Art. 8 Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2).

Le graduatorie, pubblicate sul sito www.icmoiano.edu.it, avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

Art. 9 Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Nell'incarico del tutor sarà definito il percorso corsuale che deve seguire con relative date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, conferito dalla Scuola, il costo orario di tutoraggio, stabilito dall'Autorità di Gestione del Pon Scuola, è di €30,00 onnicomprensivi di tutti gli oneri.

Art. 10 Trattamento dati

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'incaricato, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati, le informazioni, e/o documentazione, e/o materiale e/o strumenti forniti dall'Ente Scuola all'incaricato, o comunque acquisita dallo stesso, direttamente o indirettamente, nonché le informazioni

di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o particolari di cui l'incaricato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non divulgati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 679/16 (GDPR).

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente incarico, ai sensi del Regolamento UE679/16 (GDPR).

Art-.11 Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico **Prof.ssa Rosaria Perrotta** Tel. **0823/712998**, e-mail bnic83800c@istruzione.it pec: bnic83800c@pec.istruzione.it

Art. 12 Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosaria Perrotta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs. n. 39/93