

# Allegato 1

Al Dirigente Scolastico Dell’ I.C.

“F. De Sanctis” Moiano (BN)

# DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L’INCARICO DI DOCENTE DI SUPPORTO AI DOCENTI ED ALLA SEGRETERIA

**PON FSE Codice: 10.1.1A - FDRPOC-CA-2022 348. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza- VOLARE LONTANO CUP: H14C22000010001**

Il/La sottoscritto/a

nato/a il / / residente a

via in servizio presso

codesto Istituto di qualità di scuola

plesso di

recapito tel.: e-mail

consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da false dichiarazioni sotto la propria responsabilità

# CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l’incarico di:

**□** Docente di supporto ai docenti ed alla segreteria

# DICHIARA

* di essere docente a tempo indeterminato presso codesta Scuola;
* di essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza;
* di possedere competenze metodologiche e didattiche in riferimento alle tipologie e ai bisogni della fascia di utenza interessata al progetto;
* di essere in possesso dei titoli aggiuntivi di seguito indicati:



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TITOLI DI STUDIO** | **n°. TITOLI** | **P. TITOLI** |  |
| Titolo di studio |  | Max  punti 10 |  |
| Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale  **2 punti cad.** |  | Max punti 4 |  |
| Esperienza come docenza universitaria |  | 2 punti |  |
| Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale  **(max 1 tit.)** |  | 4 punti |  |
| **TITOLI CULTURALI SPECIFICI** |  |  |  |
| Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti ai moduli progettuali  **(2 punti per ciascun corso)** |  | Max punti 10 |  |
| Certificazioni Informatiche **(2 punti per Certificazione)** |  | Max punti 4 |  |
| Incarico funzione strumentale/collaborazione Dirigenza |  | punti 2 |  |
| Incarico di Animatore Digitale |  | punti 2 |  |
| Incarico come componente del Team per l’innovazione |  | punti 2 |  |
| **TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO** |  |  |  |
| Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE/FAS/POR  **(2 punti per anno)** |  | Max 20 punti |  |
| Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE/FAS/POR  **(1 punto per anno)** |  | Max 10 punti |  |
| Esperienza come Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR  **2 punti per ogni anno di attività** |  | Max 20 punti |  |
| Esperienze di progettazione / gestione / coordinamento/ Valutatore  / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR  **2 punti per ogni attività** |  | Max 10 punti |  |

Moiano, …… / …... / …….…

In fede



**ISTITUTO COMPRENSIVO “F. De Sanctis”**

VIA PERAINE 82010 MOIANO (BN) - Tel/Fax 0823/711653

E-mail: [bnic83800c@istruzione.it](mailto:bnic83800c@istruzione.it) - Pec: [bnic83800c@pec.istruzione.it](mailto:bnic83800c@pec.istruzione.it) Sito: Sito[:**www.icmoiano.edu.it**](http://www.icmoiano.edu.it/)

# Allegato 3: Informativa sulla privacy

Si informa che l’**I.C. “F. De Sanctis” di Moiano (BN)** in qualità di Scuola assegnataria di Fondi relativi al progetto **PON FSE Codice: 10.1.1A - FDRPOC-CA-2022-348. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza- VOLARE LONTANO CUP: H14C22000010001** , a supporto dell’offerta formativa, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell’ambito delle procedure previste nel presente Avviso. In applicazione del Decreto Lgs 101/2018 che modifica il 196/03 in accoglimento del Regolamento UE 679/16, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico **prof.ssa Rosaria Perrotta**, quale Rappresentante Legale dell’Istituto.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell’Istituzione scolastica. I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato/a.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall’art 13-14-15 del Regolamento UE N. 679/16.

Il/La sottoscritto/a , ricevuta l’informativa di cui all’art. 13 del Regolamento UE N. 679/16, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

, …………………………………

*Luogo e data*

FIRMA