



## ISTITUTO COMPRESIVO "F. DE SANCTIS"

Via Perraine 82010 Moiano BN ☎ Segreteria 0823711653 - ☎ fax 0823711653 - Dirigenza 0823712998  
e-mail: [bnic83800c@istruzione.it](mailto:bnic83800c@istruzione.it) PEC: [bnic83800c@pec.istruzione.it](mailto:bnic83800c@pec.istruzione.it) sito web: [www.icmoiano.gov.it](http://www.icmoiano.gov.it)  
Codice Fiscale: 92029230627 – Codice Univoco dell'ufficio: UF90A9



**Alle famiglie degli alunni**

**Classe IIIB**

**SCUOLA SECONDARIA I GRADO MOIANO**

**Agli alunni della classe interessata**

**Al personale Docente**

**AI DSGA**

**Al personale ATA**

**SITO WEB**

**Oggetto: Prescrizioni a seguito di caso di positività**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO la Nota Tecnica congiunta del Ministero della Salute e del Ministero dell'Istruzione prot 50079 del 03/11/2021

VISTA la circolare Ministero della Salute n. 60136 del 30/12/2021

VISTO il DL n.1 del 07/01/2022

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione secondo il principio della massima precauzione;

CONSIDERATO che nella classe in epigrafe si è verificato **due ulteriori casi di positività per un totale di tre**

## **DECRETA**

Lo svolgimento delle attività didattiche a distanza a partire dal 28/01/2022 e fino al testing previsto dall'ASL a 10 giorni per gli alunni che sono venuti a contatto con i positivi nelle 48 ore precedenti.

**Gli alunni che non costituiscono contatto potranno continuare a frequentare in presenza**

### **DOCENTI DEL GRUPPO CLASSE**

Utilizzo dei DPI forniti dalla scuola ( FFP2 e visiera )

Vigilanza e sorveglianza sul rispetto in classe delle misure di prevenzione

### **PERSONALE ATA**

I collaboratori scolastici del plesso effettueranno la disinfezione straordinaria delle aule e avranno cura di registrarla utilizzando l'apposita modulistica.

F.to Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Rosaria Perrotta*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs.39/93