

IC F.DE SANCTIS

C.F. 92029230627 C.M. BNIC83800C

AOO\_BNIC83800C - AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA PROTOCOLLO

Prot. 0000615/U del 12/02/2021 09:00:27 Rapporti sindacali, contrattazione e Rappresentanza sindacale unitaria (RSU)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. DE SANCTIS"**

Via Perraine 82010 Moiano BN ☎ Segreteria 0823711653 - ☎fax 0823711653 - Dirigenza 0823712998  
e-mail: [bnic83800c@istruzione.it](mailto:bnic83800c@istruzione.it) / [bnic83800c@pec.istruzione.it](mailto:bnic83800c@pec.istruzione.it) sito web: [www.icmoiano.gov.it](http://www.icmoiano.gov.it)  
Codice Fiscale: 92029230627 - Codice Univoco dell'ufficio: UF90A9



## PROTOCOLLO DI INTESA

Previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 11 Febbraio 2021, alle ore 15,30 in videoconferenza su piattaforma Google Meet tra:

il dirigente scolastico pro tempore dell'istituto IC F. De Sanctis con sede a Moiano (BN) in Via Perraine, nella persona della Prof.ssa Rosaria Perrotta

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da Viele Evelina

CISL FSUR rappresentata da D'Onofrio Patrizia

UIL SCUOLA RUA rappresentata da De Luca Aniello

SNALS CONFSAL rappresentata da D'Andrea Antonio

GILDA UNAMS rappresentata da Donnarumma Colomba

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

Visto l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

Visto l'art 15 commi 1,2 e 3 del CII triennale 2018/2022

Tenuto conto che nell'a.s. presso l'istituzione scolastica IC F. De Sanctis risultano funzionanti n. 04 plessi di scuola dell'infanzia, n. 04 plessi di scuola primaria e n. 03 sedi di scuola secondaria di primo grado, con n. 21 docenti di scuola dell'infanzia, n. 49.docenti di scuola primaria e n. 37 docenti di

scuola secondaria di primo grado, n. 17 collaboratori scolastici, n. 05 assistenti amministrativi comprensivi di un docente permanentemente inidoneo

## **SI STIPULA**

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

### **Articolo 1. Campo di applicazione e durata del presente accordo**

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.
3. Il dirigente scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

### **Articolo 2. Prestazioni indispensabili**

1. Le prestazioni indispensabili sono a titolo esemplificativo:
  - I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
  - II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).
  - III. Attività di mensa

### **Articolo 3. Contingenti**

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere *d)* ed *e)*: tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
  - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n. 01
  - COLLABORATORE SCOLASTICO n. 01 per ciascun plesso delle succursali e della sede centrale dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.
2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto II è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
- - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI
  - - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n. 01
  - COLLABORATORE SCOLASTICO n.01 per l'apertura e chiusura locali segreteria e loro pulizia e disinfezione
3. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto III è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
- COLLABORATORE SCOLASTICO n.01 per l'apertura e chiusura locali loro pulizia e disinfezione

#### **Articolo 4. Criteri di individuazione**

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti in ordine di priorità:
- a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
  - b. personale a tempo determinato con rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
  - c. personale a tempo indeterminato con rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto

Fermo restando i precedenti criteri si darà priorità al personale già in servizio presso il plesso interessato poiché a conoscenza delle modalità operative specifiche del plesso

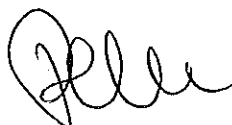
Luogo e data Moiano, 11/02/2021

Letto Firmato e sottoscritto per un numero totale di 3 pagine

Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Rosaria Perrotta



Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL

CISL FSUR

UIL SCUOLA RUA

SNALS CONFSAL

GILDA UNAMS

Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Rosaria Perrotta

Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL

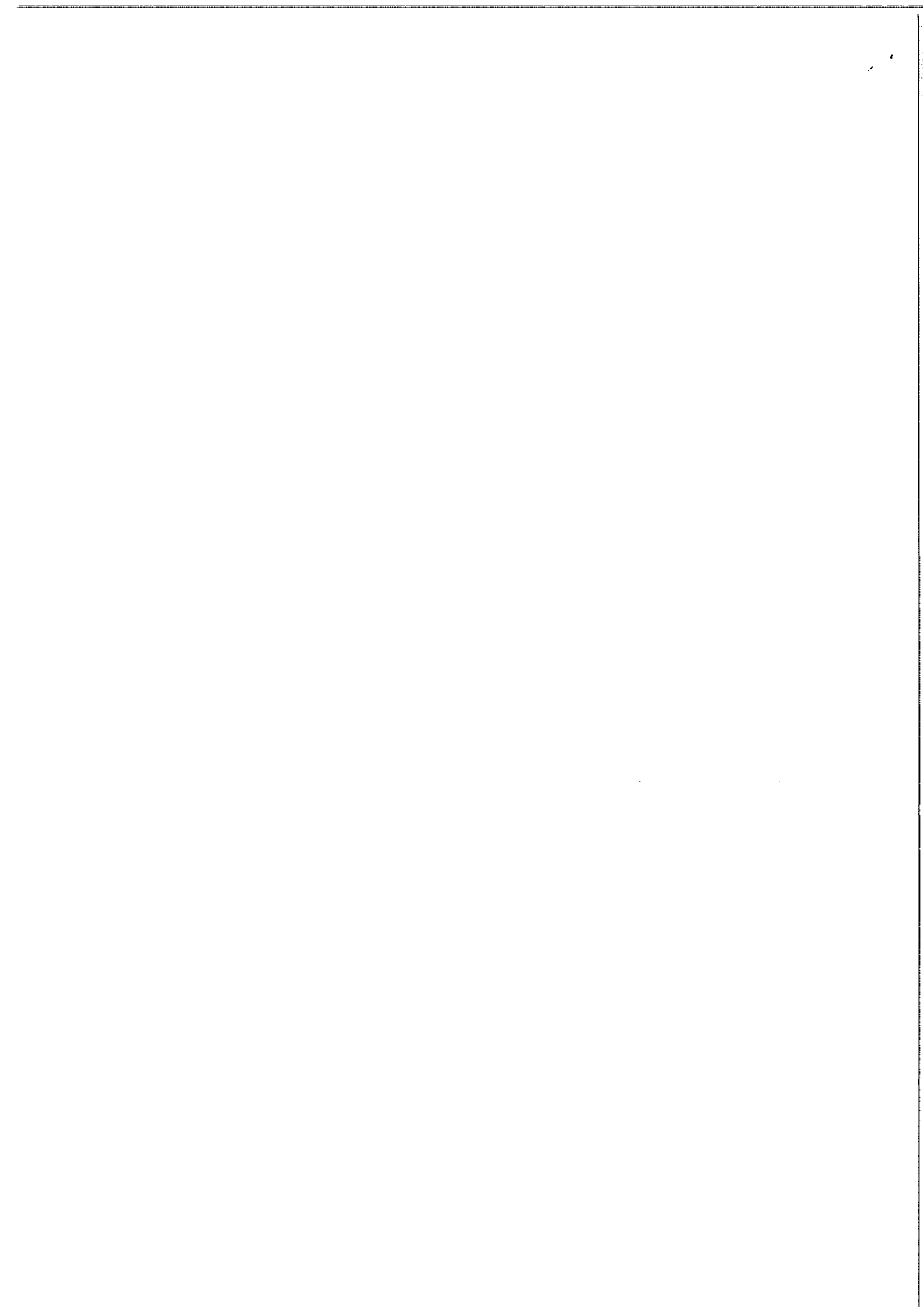
CISL FSUR

UIL SCUOLA RUA

SNALS CONFSAL

GILDA UNAMS

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Rosaria Perrotta', written over the list of syndicates.



Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico  
Prof.ssa Rosaria Perrotta

Per le Organizzazioni Sindacali:

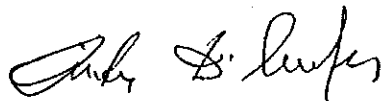
FLC CGIL

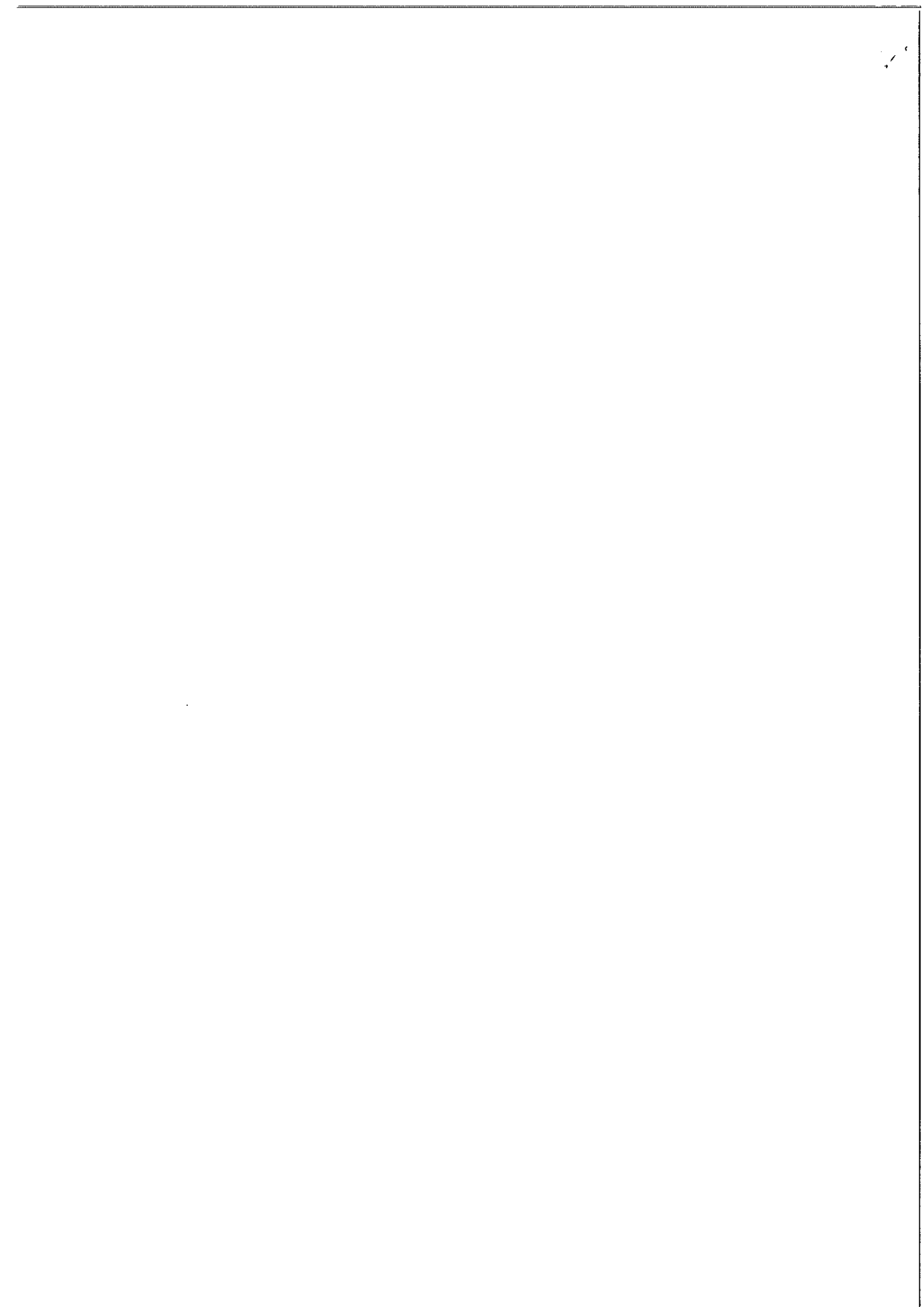
CISL FSUR

UIL SCUOLA RUA

SNALS CONFSAL

GILDA UNAMS

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano S. Lupfer".





Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Rosaria Perrotta

Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL

CISL FSUR

UIL SCUOLA RUA

SNALS CONFSAL

GILDA UNAMS

*Giulio De Luca*



Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico  
Prof.ssa Rosaria Perrotta

Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL  
CISL FSUR  
UIL SCUOLA RUA  
SNALS CONFESAL  
GILDA UNAMS

*Roberto Vello*



Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Rosaria Perrotta

Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL

CISL FSUR *Roberto D'Amico*

UIL SCUOLA RUA

SNALS CONFSAL

GILDA UNAMS

