



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. DE SANCTIS"

Via Peraine 82010 Moiano BN ☎ Segreteria 0823711653 - ☎ fax 0823711653 - Dirigenza 0823712998
e-mail: bnic83800c@istruzione.it PEC: bnic83800c@pec.istruzione.it sito web: www.icmoiano.gov.it
Codice Fiscale: 92029230627 – Codice Univoco dell'ufficio: UF90A9



IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

Il giorno 1° Dicembre dell' anno 2020, alle ore 11:30, in modalità on line su piattaforma MEET, (link fornito dall'Istituto) viene convocato il tavolo contrattuale per la sottoscrizione della presente ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo di Istituto.

Sono presenti per la stipula del contratto d'Istituto:

a) per la parte pubblica il D.S. Prof.ssa Perrotta Rosaria

b) per la RSU d'Istituto i sigg:

Prof. Parente Franco GILDA – UNAMS

Ins Izzo Addolorata FLC - CGIL

c) per i Sindacati Territoriali :

FLC-CGIL Viele Evelina

CISL SCUOLA Patrizia D'Onofrio

UIL SCUOLA RUA De Luca Aniello

GILDA – UNAMS Raffaele Salomone Megna

SNALS-CONFALS Rosa Florindo

ART 1 - Premessa

Le parti convengono di confermare e sottoscrivere l'intera parte normativa del CIII triennale stipulato il 04/12/2018 se non esplicitamente modificato e integrato dal presente e attuale CII 2020/2021.

ART. 2 - Sistema delle relazioni sindacali di istituto

L'art 6 Rapporti tra RSU e Dirigente TITOLO II RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI CAPO I RELAZIONI SINDACALI del CII 2018/2021 viene così integrato:

Omissis...Gli incontri sono convocati di intesa tra il DS e la RSU e si svolgono on line a seguito di provvedimenti delle competenti autorità che impediscano lo svolgimento di riunioni in presenza. Al di fuori di tali casi la modalità on line può comunque essere adottata, previo accordo tra le parti

ART 3 - Materie oggetto di contrattazione di istituto

L'art 8 Oggetto della contrattazione integrativa TITOLO II RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI CAPO I RELAZIONI SINDACALI del CII 2018/2021 viene così integrato e modificato

Omissis ...

Comma 3 Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018 indicate accanto ad ogni voce:

- L'attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art 22 c.4 lett c1);
- I criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto (art 22 c.4 lett c2), ivi comprese di quelle relative all'art.1, comma 126, della Legge 107/2015 (ex bonus docente), confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione (L.160/2020). La cifra assegnata per la valorizzazione,confluendo nel FIS, verrà ripartita nella quota del 70% **unicamente ai docenti** per i quali si terrà conto dell'ulteriore impegno nel coordinamento, supporto organizzativo e utilizzo di strategie didattiche innovative, oltre che dell'impegno nella formazione professionale con ricadute positive sulla didattica e per il restante 30% **unicamente al personale ATA**, valorizzando in particolare il personale che svolga ruolo di supporto all'organizzazione e al coordinamento e potenziando gli incarichi derivanti da nuovi e diversi compiti legati all'emergenza sanitaria.
- I criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art 45 comma 1 del DLgs n.165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, incluso la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari ,eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art 22 c.4 lett. c3);

- I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90 (art 22 c.4 lett. c5);
- I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art 22 c.4 lett. c6);
- I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art 22 c.4 lett. c7);
- I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art 22 c.4 lett. c8). Nel caso in cui per disposizioni delle autorità competenti venga disposta la sospensione delle attività didattiche in presenza dovrà darsi piena attuazione a quanto previsto dall'Ipotesi di CCNI sulla Didattica Digitale Integrata sottoscritto in data 25 ottobre 2020 ed in particolare all'art.3, comma 3;
- I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.

ART 4 - Materie oggetto di confronto

L'art 9 Confronto TITOLO II RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI CAPO I RELAZIONI SINDACALI del CII 2018/2021 viene così integrato e modificato:

Omissis....

Comma 2 Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:

- L'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA e, nei casi di attivazione della DDI in seguito alla sospensione delle attività didattiche in presenza disposta dalle autorità competenti, anche con riferimento ai criteri per l'individuazione del personale destinato a prestare il proprio servizio in modalità agile, con particolare riguardo alle situazioni di fragilità, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art 22 c8 lett. b1);
- I criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente ed ATA, per i plessi situati nel comune della sede. (art 22 c8 lett. b2) Per l'assegnazione del personale ai plessi fuori del comune sede dell'istituzione scolastica, si rimanda al Titolo III del presente contratto;

- I criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art 22 c8 lett. b3);
- La promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo in particolar modo, dove venisse prevista la prestazione del servizio in modalità agile, definendo fasce di reperibilità antimeridiane (8:00-14:00) e pomeridiane (11:00-17:00) per le attività amministrative, con turnazioni tra il personale anche in riferimento ai particolari incarichi ad essi assegnati (protocollazione, area studenti ecc..) e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art 22 c8 lett. b4).

Comma 3. Il confronto si avvia mediante la trasmissione alla RSU degli elementi conoscitivi sulle misure da adottare. Il confronto è attivato qualora, entro 5 giorni dalla trasmissione delle informazioni, venga richiesto dalla RSU o dalle OO.SS. firmatarie del CCNL 2016/18. L'incontro può essere, altresì, proposto dal Dirigente Scolastico contestualmente all'invio delle informazioni.

Comma 4. Il calendario degli incontri di confronto non può protrarsi oltre quindici giorni. Gli incontri si svolgono on line a seguito di provvedimenti delle competenti autorità che impediscano lo svolgimento di riunioni in presenza. Al di fuori di tali casi la modalità on line può comunque essere adottata, previo accordo tra le parti.

Comma 5. Al termine del confronto viene redatta una sintesi dei lavori, con esplicitazione delle posizioni emerse.

ART. 5 - Assemblee sindacali

L'art 13 Assemblee in orario di lavoro TITOLO II RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI CAPO II DIRITTI SINDACALI del CII 2018/2021 viene così integrato

Omissis....

Sino al termine dello stato emergenziale di cui al D.P.C.M. 3 novembre 2020 (**ad oggi stabilito al 3 dicembre 2020**), salvo ulteriori proroghe, le assemblee sindacali possono essere svolte solo con modalità a distanza.

Art. 6 - La comunità educante

Al TITOLO III PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE CAPO I DOCENTI del CII 2018/2021 si aggiunge l'articolo 19 bis nella forma seguente:

Appartengono alla comunità educante il Dirigente Scolastico, il personale docente ed educativo, il Dsga ed il personale ATA, nonché le famiglie, gli alunni e gli studenti che partecipano alla comunità nell'ambito degli organi collegiali previsti dal D.Lgs.297/94.

Ai sensi dell'art.3, comma 2, dell'Ipotesi di CCNI sulla DDI nel caso di sospensione delle attività didattiche in presenza gli impegni dei docenti restano quelli afferenti al piano delle attività deliberato al collegio dei docenti .

ART 7 - Prestazioni aggiuntive personale ATA

L'art 20 Prestazioni aggiuntive (straordinario ed intensificazione) TITOLO III PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE CAPO II PERSONALE ATA del CII 2018/2021 viene così integrato

Omissis...In caso di assenza di personale per dispositivo sanitario o amministrativo di quarantena verrà riconosciuta un numero di ore di intensificazione pari a 6 per ogni periodo per ogni unità di personale assente da ripartire tra il personale che si fa carico del lavoro ,nel limite delle risorse disponibili.

In caso di incapienza di fondi verranno autorizzate per l'intero periodo 1 giornata di riposo compensativo, fermo restando la possibilità già prevista dall'art 46 CII vigente di utilizzare economie provenienti da altre microvoci (flessibilità, straordinario) sulle microvoci incapienti, previa informativa alle RSU

ART 8 Flessibilità oraria personale ATA TITOLO IV DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA CAPO II PERSONALE ATA del CII 2018/2021

L'articolo 38 del CII vigente viene integrato dall'art 38 bis

Art 38 bis Modalità di flessibilità oraria

Fermo restando i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità di cui all'art 38 del CII 2018/2021 e, in considerazione che, a seguito dell'emergenza sanitaria risultano sedi e plessi in didattica a distanza per effetto di atti normativi (DPCM, Ordinanze Regionali o Sindacali) ed altri in didattica in presenza, al personale collaboratore scolastico disponibile a sostituire **per l'intero periodo di quarantena** il personale assente in altro plesso e in altro Comune verrà riconosciuto, un'ulteriore quota di 3 ore di flessibilità per ogni unità di personale da sostituire in altro plesso ubicato in altro Comune rispetto a quello di abituale servizio ,nel limite delle risorse disponibili , da ripartire per tutte le unità che vi abbiano preso parte. In caso di incapienza di fondi ,questi saranno ripartiti tra le unità aventi diritto ad esse.

ART. 9 - Analisi delle risorse finanziarie disponibili

1. Le risorse per l'anno scolastico comunicate dal MIUR con nota prot.nr. 23072 del 30/09/2020

sono state calcolate in base alle seguenti indicazioni:

- 11 punti di erogazione;
- 106 unità di personale docente in organico di diritto;
- 22 unità (compreso il DSGA) di personale ATA in organico di diritto.

Con la medesima nota del MIUR prot. n. 23072 del 30/09/2020 è stata comunicata la quota per il periodo Settembre - dicembre e gennaio – agosto, come evidenziato nella tabella seguente:

Voce di finanziamento	Importo Lordo Dipendente
Fondo delle Istituzioni scolastiche	46.972,69
Funzioni Strumentali	3.847,53
Incarichi specifici personale ATA	2.397,35
Ore eccedenti	2.142,09
Attività complementari di educazione fisica	773,62
Aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	157,30
Valorizzazione del personale scolastico	12.375,84

A queste risorse comunicate si aggiungono per singola voce le economie degli anni precedenti così dettagliate:

Voce di finanziamento	Importo economie Lordo Dipendente
Fondo delle Istituzioni scolastiche	17.334,56
Funzioni Strumentali	0,00
Incarichi specifici personale ATA	0,00
Ore eccedenti	3.432,81
Attività complementari di educazione fisica	0,00
Aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	0,00
Valorizzazione del personale scolastico	951,32

Pertanto il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa risulta complessivamente costituito (Atto di costituzione prot. n°3259/II.10 del 13/11/2020):

Voce di finanziamento	Importo Lordo Dipendente (assegnazione 2020/2021+ economie)
Fondo delle Istituzioni scolastiche	64.307,25
Funzioni Strumentali	3.847,53
Incarichi specifici personale ATA	2.397,35
Ore eccedenti	5.574,90
Attività complementari di educazione fisica	773,62
Aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	157,30
Valorizzazione del personale scolastico	13.327,16
Totale (somme vincolate e non vincolate)	90.385,11

Art 10 - VARIAZIONI SUL MOF ASSEGNATO

Art 10.1 Valorizzazione del personale scolastico (ex comma 126 art. 1 L. 107/15)

La voce di finanziamento relativa alla valorizzazione del personale scolastico ex comma 126 art. 1 L. 107/15, confluisce nel FIS che come previsto dal CII triennale si ripartisce con riserva di quota pari al 70% per i **docenti** e per il restante 30% al personale ATA. In questo modo si potrà tener conto dell'ulteriore impegno nel coordinamento e del supporto organizzativo oltre che delle attività progettuali e del potenziamento degli incarichi derivanti da nuovi e diversi compiti legati all'emergenza sanitaria.

Art 10.2 Ore eccedenti

Sulla base del fabbisogno dell' anno precedente si intende impiegare una parte della somma totale sul FIS e precisamente un residuo di **3.000,00 LD**. La restante parte rimarrà sul capitolo di spesa finalizzato al pagamento delle ore eccedenti.

Voce di finanziamento	Importo complessivo (assegnazione 2020/21 + economie)	Capitolo ore eccedenti Lordo Dip.te	Importo da imputare al FIS Lordo Dip.
Ore eccedenti	5.574,90	2.574,90	3.000,00

Art 10.3 Rideterminazione del MOF

Il MOF a seguito delle variazioni tra voci di finanziamento, risulta così costituito:

Voce di finanziamento	Importo LD (assegnazione 2020/21 + economie)
Fondo delle Istituzioni scolastiche	64.307,25
Valorizzazione del personale scolastico	13.327,16
Storno da ore eccedenti	3.000,00
Totale somme non vincolate	80.634,41
Funzioni Strumentali	3.847,53
Incarichi specifici personale ATA	2.397,35
Ore eccedenti	2.574,90
Attività complementari di educazione fisica	773,62
Aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	157,30
Totale somme vincolate	9.750,70
Totale (somme vincolate e non vincolate)	90.385,11

Art 11 - Allocazione delle risorse

L'allocazione delle risorse tiene conto anche delle nuove e più complesse funzioni che il personale dovrà assumere nel corso del periodo di durata dell'epidemia.

Tolti gli incarichi funzionali all'intero Istituto come l'indennità di direzione per il DSGA e quella per il suo sostituto, nonché le funzioni di supporto al DS, le risorse comuni e senza vincolo di

destinazione, verranno ripartite secondo quota di ripartizione del sottoscritto CII triennale tra il 70% per il personale docente e il 30% per gli ATA.

Art 11.1 Indennità DSGA e suo sostituto

Voce	Importo Lordo Dipendente
Indennità di direzione DSGA	3.900,00
Indennità di sostituzione DSGA	484,20
Totale	4.384,20

Art 11.2 Funzioni di supporto al Dirigente

Voce	Importo orario LD x ore previste	Importo LD
Collaboratore del DS (2 ore di disponibilità)	17,50 x 150 ore	2.625,00
Collaboratore del DS (5 ore di disponibilità)	17,50 x 80 ore	1.400,00
Totale	17,50 x 230 ore	4.025,00

Art 11.3 Rideterminazione e ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica

Voce di finanziamento	Variazioni	Motivo della variazione	Importo LD (assegnazione 2020/21+ economie)
			80.634,41
Fondo delle Istituzioni scolastiche	- 4.384,20	(indennità DSGA e suo sostituto)	
	- 4.025,00	Collaboratori del DS	
Totale	- 8.409,20		72.225,21
Funzioni Strumentali			3.847,53
Incarichi specifici pers.le ATA			2.397,35
Ore eccedenti			2.574,90
Attività complementari di educazione fisica			773,62
Aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica			157,30

Il FIS così rideterminato pari a **72.225,21 LD** viene suddiviso per il 70% per gli incarichi e le attività didattiche svolte dai docenti e per il restante 30% per le quote di flessibilità, intensificazione e

straordinario a carico del personale ATA, oltre che per gli incarichi specifici. **Disponibili per il personale docente sono pertanto 50.557,65 LD e per il personale ATA 21.667,56 Lordo Dip.te.** In considerazione dei nuovi e diversi incarichi derivanti dall'emergenza sanitaria a carico del personale ATA (referenti Covid, supporto ai laboratori per la DDI) una parte della quota destinata al personale ATA pari a +3.322,65 L.D viene fatta confluire sugli incarichi specifici che subiscono un incremento del rispettivo capitolo:

Voce	Importo orario L.D. assegnato	Variazione	Importo disponibile L.D.
Incarichi specifici personale ATA	2.397,35	+ 3.322,65	5.720,00

ART 12 - RIPARTIZIONE DELLE RISORSE.

DOCENTI (somma disponibile 50.557,65 Lordo Dipendente)

SUPPORTO ALLA DIDATTICA E ALL'ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

TAB A DOCENTI

Tipo di attività	Nr. Docenti Interessati	Ore max totali da retribuire a ciascun docente (non di insegnamento)	Totale ore	Importo orario L.D.	Importo totale
Responsabili di Plesso	6	40	240	17,50	4.200,00
Referenti Covid	9	20	180	17,50	3.150,00
Referente Inclusione BES	1	60	60	17,50	1.050,00
Referente Progetto TED	1	50	50	17,50	875,00
Referente Tirocini on line e in presenza	1	40	40	17,50	700,00
Referente Educazione civica	2	20	40	17,50	700,00
Referente Erasmus plus	1	20	20	17,50	350,00
Referente comunicazione	2	20	40	17,50	700,00
Referente Assistente lingua Inglese	1	10	10	17,50	175,00
Gruppo di Coordinamento didattico (progettazione curricolare ed extracurricolare)	4	40	160	17,50	2.800,00

Tipo di attività	Nr. Docenti Interessati	Ore max totali da retribuire a ciascun docente (non di insegnamento)	Totale ore	Importo orario L.D.	Importo totale
Commissione coordinamento organizzativo	2	40	80	17,50	1.400,00
Commissione curricolo verticale	6	20	120	17,50	2.100,00
Commissione continuità ed orientamento	2	20	40	17,50	700,00
Commissione a supporto dell'Innovazione didattica e tecnologica	2	20	40	17,50	700,00
Coordinatori di dipartimento	4	10	40	17,50	700,00
Coordinatori di Intersezione	1	10	10	17,50	175,00
Coordinatori di Interclasse	5	10	50	17,50	875,00
Coordinatori di classe DIP e DDI Scuola secondaria classi I e II	8	20	160	17,50	2.800,00
Coordinatori di classe DIP e DDI Scuola secondaria classi III	3	25	75	17,50	1.312,50
Coordinatori di classe DDI scuola primaria	15	20	300	17,50	5.250,00
Figure di sistema a supporto della DDI	7	20	140	17,50	2.450,00
Tutor docenti neoassunti	1	10	10	17,50	175,00
Animatore digitale	1	60	60	17,50	1.050,00
Totale TAB. A docenti					34.387,50

ATTIVITA' PROGETTUALI PERSONALE DOCENTE**TAB B**

Tipo di attività	Nr. Docenti Interessati	Ore max totali da retribuire a ciascun docente (non di insegnamento)	Totale ore insegn.to	Totale ore NON insegn.to	Importo orario LD	Importo totale
Progetto di potenziamento e recupero	20	18	360	0	17,50/35,00	12.600,00
Progetto Manifestazione finale scuola Infanzia	10	20	0	200	17,50/35,00	3.500,00
Totale TAB. B docenti						16.100,00
TOTALE A + B						50.487,50

Residuano economie pari a 70,15 euro per eventuali sopravvenienti esigenze

PERSONALE ATA (somma disponibile 21.667,56 Lordo Dipendente)

INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA

Somma disponibile 5.720,00 LD di cui 3.322,65 dal FIS e 2.397,35 dal capitolo originario

Profilo	Numero unità coinvolte	Ore per unità	Tot. Ore	Importo lordo dipendente	Importo LORDO STATO
Ass. Amm. - Supporto DSGA	1	70	70	1.015,00	1.346,91
Ass. Amm. - Supporto docc. e famiglie DDI	1	40	40	580,00	769,66
Totale parziale	2	110	110	1.595,00	2.116,57
Coll. Scol. - ref.te COVID	3	15	45	562,50	746,44
Coll. Scol. - Manutenz.	4	15	60	750,00	995,25
Coll. Scol. - Supporto labb. Didattici -	3	15	45	562,50	746,44
Coll. Scol. - Supporto Archivio	3	15	45	562,50	746,44
Coll. Scol. - Supporto docc. e segreteria	1	30	30	375,00	497,63
Coll. Scol. - Supporto docenti -	5	15	75	937,50	1.244,06
Coll. Scol. - Supporto disabili	2	15	30	375,00	497,63
Totale parziale	21	120	330	4.125,00	5.473,88
Totale (Ass. Amm. + Coll. Scol.)				5.720,00	7.590,44

Budget FIS 30% destinato al pers.le ATA	5.720,00
Riparto come da griglia	5.720,00
Economia	0,00

QUANTIFICAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVE PERSONALE ATA

Somma disponibile 21.667,56 L.D. – 3.322,65 L.D. = 18344,9 L.D.

Profilo	Numero unità coinvolte	Ore per unità	Tot. Ore	Importo lordo dipendente	Importo LORDO STATO
Ass. Amm. - sostituz. colleghi assenti	4	20	80	1.160,00	1.539,32
Ass. Amm. - Flessibilità	4	40	160	2.320,00	3.078,64
Ass. Amm.- Intensif. per specifiche necessità	2	40	80	1.160,00	1.539,32
Ass Amm. - Ore aggiuntive/straord.	4	20	80	1.160,00	1.539,32
Totale parziale	14	120	400	5.800,00	7.696,60

Coll. Scol. - sostituz. Colleghi assenti	17	15	255	3.187,50	4.229,81
Coll. Scol. - Flessibilità	17	15	255	3.187,50	4.229,81
Coll. Scol. - flessibilità per specifiche necessità Sostituzione collega assente per quarantena in plesso di diverso comune	17	15	255	3.187,50	4.229,81
Coll. Scol. - Ore aggiuntive/straord.	17	14	238	2.975,00	3.947,83
Totale parziale	68	59	1003	12.537,50	16.637,26

Totale (Ass. Amm. + Coll. Scol.)	18.337,50	24.333,86
---	------------------	------------------

Budget FIS 30% destinato al pers.le ATA	18344,9
Riparto come da griglia	18.337,50
Soma inutilizzata	7,41

Economie residue ATTIVITA' AGGIUNTIVE + INCARICHI SPECIFICI 7,41 euro

ART 13 - Funzioni Strumentali

Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti nella quale vengono individuate le funzioni strumentali alle esigenze dell'Istituto, i finanziamenti relativi vengono assegnati secondo la seguente ripartizione:

AREA	Numero funzioni strumentali individuate	Importo per unità LD
Area 1 Gestione del PTOF	1	961,88
Area 2 Sostegno al lavoro dei docenti	1	961,88
Area 3 Interventi e servizi per gli studenti	1	961,88
Area 4 Innovazione tecnologica e didattica	1	961,88

Art 14 - AI TITOLO VI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (art 22 c.4 lett. c1) Art 58 Sorveglianza sanitaria del CII 2018/2021 si aggiungono gli articoli dal 58 bis al 58 quinquies nella forma seguente:

Art.58 bis -Obblighi in materia di sicurezza del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96, integrato 12 nel D. Lgs. 81/08, art. 2, deve:

1. Adottare misure protettive per i locali, gli strumenti, i materiali, le apparecchiature, i videoterminali;
2. Valutare i rischi esistenti e, conseguentemente, elaborare il documento nel quale sono esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, consultando il medico competente e il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
3. Designare il personale incaricato di attuare le misure;
4. Organizzare iniziative di pubblicizzazione e di informazione rivolte agli studenti ed al personale scolastico;
5. Organizzare attività di formazione del personale sia come aggiornamento periodico che come formazione iniziale dei nuovi assunti. I contenuti minimi della formazione sono quelli individuati dal DI lavoro/sanità del 16/1/97, richiamato dall'Art. 37, comma 9 del D. Lgs. 81/08. Il calendario degli stessi viene portato a conoscenza degli interessati mediante circolare interna;

6. Assicurare ai lavoratori la possibilità di richiedere l'attivazione di adeguate misure di sorveglianza sanitaria, in ragione del rischio connesso all'esposizione dal Covid-19, anche nel caso in cui non sia prevista la nomina del "medico competente" per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria obbligatoria. In questo caso, fermo restando la possibilità di nomina del medico competente, ai fini della massima tutela dei lavoratori fragili, su richiesta del lavoratore, il Dirigente scolastico potrà attivare la sorveglianza sanitaria presso gli Enti competenti alternativi: INAIL, Aziende Sanitarie Locali, dipartimenti di medicina legale e di medicina del lavoro delle Università (nota 1585 Ministero Istruzione dell'11 settembre 2020);
7. Esporre presso gli ambienti aperti al pubblico o di maggiore affollamento e transito le informazioni sulle misure di prevenzione igienico sanitarie (DPCM 3 novembre, art.5, comma 1, lettera d);
8. Mettere a disposizione dei lavoratori, nonché degli utenti e dei visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani;
9. Rispettare tutte le misure indicate nel "Protocollo per la sicurezza nelle scuole" Ministero dell'Istruzione e OO.SS. sottoscritto il 6 agosto 2020 ed eventuali successivi aggiornamenti;
10. Garantire che la prestazione di lavoro in modalità DDI sia svolta in piena conformità con le normative vigenti in materia di ambiente, sicurezza e salute dei lavoratori che prevedono informazione e formazione come previsto dagli artt. 36 e 37 del decreto legislativo n. 81/2008;
11. Assicurarsi che siano state predisposte e vengano scrupolosamente osservate, da tutto il personale presente in istituto, le misure di prevenzione e protezione disposte dall'autorità sanitaria al fine di contenere il rischio contagio da Sars Covid 19, oltre che quelle elaborate nel Protocollo operativo approvato dagli OOCC;
12. Nelle zone caratterizzate da scenario di massima gravità di diffusione del contagio da Covid 19, a livello rischio alto e, in ottemperanza alle normative nazionali o a norme di ordine inferiore atte a limitare il rischio di contagio, limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione di gestione dell'emergenza.

Art 58 ter Sorveglianza sanitaria – Medico competente

I lavoratori addetti ad attività per le quali il documento di valutazione dei rischi ha evidenziato un rischio per la salute sono sottoposti alla sorveglianza sanitaria.

Essa è obbligatoria quando i lavoratori sono esposti a rischi specifici individuati dalla legge come particolarmente pericolosi per la salute: ad es., l'esposizione ad alcuni agenti chimici, fisici e biologici

elencati nel DPR 303/56, nel D.lgs. 77/92 e integrati negli Art. 25, 38, 39 e seguenti del D.lgs. 81/08, oppure l'uso sistematico di videoterminali, per almeno venti ore settimanali, dedotte le interruzioni. Il Dirigente Scolastico deve individuare il medico che svolge la sorveglianza sanitaria. Il medico viene individuato tra i medici competenti in Medicina del Lavoro. Sorveglianza straordinaria viene attuata per tutto il personale indicato dal MC come “fragile” ,nelle modalità indicate dal M:C. e secondo le disposizioni INAIL e Ministeriali

Art 58 quater Il Documento di valutazione dei rischi

Il Dirigente Scolastico elabora il Documento di valutazione dei rischi, avvalendosi della collaborazione del Responsabile della prevenzione e protezione dai rischi, del medico competente, degli esperti dell’Ente locale tenuto alla fornitura degli edifici ed, eventualmente, della consulenza di esperti della sicurezza dei lavoratori, dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Il Dirigente scolastico procede, con il coinvolgimento del relativo responsabile del servizio prevenzione e protezione e del medico competente e nel rispetto delle competenze del RLS, ad integrare il documento di valutazione rischi di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 con le misure necessarie al contenimento dell’epidemia come indicato dal Protocollo sulla sicurezza sottoscritto il 6 agosto 2020 e secondo le indicazioni di eventuali successivi aggiornamenti.

Art 58 quinquies Referente Covid

In applicazione del D.M. 6 agosto 2020, n. 87 recante il “Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19” e in particolare il documento contenente le “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia”, Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 che ravvisando l’esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 viene disposta la nomina dei Referente COVID-19 di Istituto per l’anno scolastico 2020/2021 tra il personale docente e ATA in numero di 2 per ogni plesso secondo il seguente prospetto, pubblicato sul sito web, con valore di notifica agli interessati. Inoltre viene comunicata ad ognuno di essi le modalità di formazione gratuita per lo specifico ruolo assunto nell’organigramma della sicurezza. I referenti Covid individuati sono:

<i>Plesso</i>	<i>Nome e cognome</i>	<i>Mansione</i>
Moiano Secondaria	De Santis Paolo Camilli Libero	Responsabile di Plesso Collaboratore Scolastico
Moiano Infanzia /Primaria	Bizzarro Angela/Mele Michelina	Referente Infanzia/Responsabile di Plesso
Luzzano Infanzia/Primaria	Massaro Concetta Attanasi Franca	Collaboratore Scolastico Responsabile di plesso

<i>Plesso</i>	<i>Nome e cognome</i>	<i>Mansione</i>
Bucciano Infanzia	Tangredi Vincenza Saccavino Loredana	Referente di Plesso Collaboratore scolastico
Bucciano Primaria/secondaria	Martone Franca De Santis Paolo	Referente di Plesso Docente
Forchia Secondaria	Cecere Rosa De Rosa Filomena	Responsabile di Plesso Docente
Forchia Infanzia/Primaria	Cecere Rosa D'Ambrosio Nicoletta	Responsabile di Plesso Docente

ART 15 - Norme finali

La presente ipotesi contrattuale, se approvata e sottoposta al parere positivo dei Revisori dei Conti, si può assumere come Contratto Integrativo Definitivo per l'anno scolastico 2020/2021 anche senza ulteriori convocazione delle parti firmatarie.