



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. DE SANCTIS"

Via Perraine 82010 Moiano BN ☎ Segreteria 0823711653 - ☎fax 0823711653 - Dirigenza 0823712998
e-mail: bnic83800c@istruzione.it PEC: bnic83800c@pec.istruzione.it sito web: www.icmoiano.gov.it
Codice Fiscale: 92029230627 - Codice Univoco dell'ufficio: UF90A9



Moiano, 12 aprile 2019

Al Sito web dell' Istituto
Sezioni Amm.ne Trasp.te
Area dedicata Scuola Viva

Agli Atti

Oggetto: Determina di affidamento diretto acquisto materiale di consumo (tessuti), nell'ambito delle attività previste dal progetto scuola Viva III annualità a.s. 2018/2019.

SMART CIG: **Z192808578**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il regolamento di Contabilità di cui al DM n. 129 del 28/08/2018;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, 11. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- VISTO l' art. 32, comma I, del d. lgs n. 50/2016, secondo cui: *"Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*.
- VISTO lo Statuto ed il regolamento d' Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture come da verbale del C.I., n°14 del 28/2/2019, delibera n°100/14;
- VISTO l'atto di programmazione per l'acquisizione di beni e servizi, per l'anno 2019.
- RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- VISTO l'art. 1, comma 502, della L. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);

RILEVATA	l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da documentazione in atti;
EVIDENZIATO	che il Contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di indagine di mercato;
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
TENUTO CONTO	che alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36; co. 2, lett. a), D. Lgs. n. 50/2016;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame, risulta finanziariamente compatibile con la capienza del bilancio annuale E.F. 2019;
RICHIAMATE	Le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1° marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;
TENUTO CONTO	delle ragioni di urgenza che riveste l'acquisto al fine dell'ottimizzazione delle attività progettuali.
RILEVATO	che a seguito di attenta valutazione è valutata congrua la richiesta economica della ditta ARTIS S.a.S.;
PRECISATO	che sono state regolarmente esperite le verifiche obbligatorie precisate nelle citate linee guida;
DATTO ATTO	che l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire;

tutto ciò premesso e considerato,

VISTI gli artt. 32 e 36 del D. Lgs. n.50/2016

DETERMINA

1. Di affidare ex art. 36, co. 2, lett. a), del D. Lgs. n.50/2016, la fornitura di tessuti all'operatore economico ARTIS S.a.S. di Costanzo Rocco & C., con sede alla Loc. Boscofangone Isola 6 Torre 6 int. 630 – CIS 80035 Nola (NA) , C.F./P.IVA 08847881219, per un importo di € 608,00 IVA esclusa;
2. Di indicare lo SMART CIG **Z192808578** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente alla procedura d'acquisto;

3. Di procedere al buono d'ordine con la ditta affidataria;
4. Di precisare che il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell' art. 31, D. Lgs. 50/2016 e dell' art. 5 della L. n.241/90 è il Dirigente Scolastico prof.ssa Perrotta Rosaria; La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso. Con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosaria Perrotta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa