



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. DE SANCTIS"

Via Peraine 82010 Moiano BN ☎ Segreteria 0823711653 - ☎ fax 0823711653 - Dirigenza 0823712998
e-mail: bnic83800c@istruzione.it PEC: bnic83800c@pec.istruzione.it sito web: www.icmoiano.gov.it
Codice Fiscale: 92029230627 - Codice Univoco dell'ufficio: UF90A9



Prot. n. 2240 - Il.5 dell'11 settembre 2017
Decreto n.493

Alle docenti;

- STELLATO Tiziana
- MASSARO Graziella
- CARBONE Maria
- MARTONE Franca
- MOSCATO Paola

All'Albo on line

Al sito web: www.icmoiano.gov.it

Oggetto: nomina STAFF del Dirigente - anno scolastico 2017/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 1 comma 83, DEL d. Lgs 107/2015;
VISTI il RAV e il PTOF di Istituto;
VALUTATE le competenze e i rapporti di fiducia che sono a fondamento di determinate designazioni;
ACQUISITA la disponibilità dei docenti individuati;

NOMINA

Componenti il proprio Staff ristretto le docenti:

- **STELLATO Tiziana - Collaboratore con funzione vicarie**
Referente dei progetti FSE/FESR: studio di fattibilità in fase di candidatura e collaborazione alla progettazione, supporto nella gestione dei fondi assegnati alla scuola (anche nella consultazione procedure acquisti in rete PA), cura della organizzazione e coordinamento delle attività.
- **CARBONE Maria**
Individuazione bandi e concorsi, anche regionali, nazionali ed europei ai quali la scuola può aderire. Coordinamento della commissione addetta alla predisposizione dei relativi progetti da presentare in fase di candidatura.
- **MARTONE Franca**
Studio e compilazione di bandi e avvisi pubblici, di documenti legali, di atti e procedure. Supporto nella revisione dei documenti fondamentali della scuola.
- **MASSARO Graziella**
Organizzazione e coordinamento delle attività di ampliamento dell'Offerta Formativa. Monitoraggio in itinere e finale. Raccolta ed archiviazione della documentazione. Pubblicizzazione dei prodotti realizzati e dei risultati raggiunti.
- **MOSCATO Paola**
Orientamento strategico dell'istituzione scolastica. Promozione dei processi di qualità. Coordinamento docenti scuola secondaria. Organizzazione di eventi e manifestazioni.

Lo staff del dirigente dovrà monitorare i processi sottesi ai vari compiti assegnati, cooperando con le varie risorse umane, ed aggiornare sistematicamente il D.S., rinviando allo stesso le scelte di carattere gestionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Vanda Lidia Franca DENZA

Firmato in originale Prof.ssa Vanda Lidia Franca DENZA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93