



# ISTITUTO COMPRENSIVO “F. DE SANCTIS”

di SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO

dei Comuni di BUCCIANO – FORCHIA – MOIANO

Via Peraine 82010 MOIANO BN

☎ Segreteria 0823711653 - ☎ FAX 0823711653 - Dirigenza 0823712998

e-mail: [bnic83800c@istruzione.it](mailto:bnic83800c@istruzione.it) PEC: [bnic83800c@pec.istruzione.it](mailto:bnic83800c@pec.istruzione.it) sito web: [www.icmoiano.gov.it](http://www.icmoiano.gov.it)

CodiceFiscale:92029230627 – Codice Univoco dell'ufficio: UF90A9



## IL COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI

dell'Istituto Comprensivo Statale “F. De Sanctis” di Moiano (BN), ex art. 11 del D. L.vo 297/94, come modificato dal comma 129 dell'art. 1 della Legge 107/2015,

### TENUTO CONTO

che la “diligenza tecnica” di cui all'articolo 2104 c.c. a cui sono tenuti i lavoratori dipendenti costituisce un presupposto necessario ma non sufficiente per l'assegnazione del *bonus*, che riconosce come fattore di merito ciò che supera la soglia di “diligenza” dovuta,

### ADOTTA

in conformità con quanto previsto al comma 3 del predetto art. 11, i criteri - riportati nelle tabelle numeri 1,2 e 3 - per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 del richiamato art. 1 della Legge 107/2015.

### Principi ispiratori

1. I criteri sono ispirati all'istanza del miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche ed organizzative dell'Istituto Scolastico.
2. L'espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni, il principale capitale e la principale risorsa dell'Istituto. Il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare tale capitale. L'esclusivo carattere proattivo dei criteri implica che nessuna attribuzione negativa, diretta od indiretta, può derivare dall'applicazione delle procedure valutative previste nel presente documento.
3. I criteri investono sulla figura docente quale:
  - principale fattore propulsivo dei miglioramenti richiamati ai precedenti commi 1 e 2;
  - parte attiva nella procedura valutativa prevista dal comma 127 della Legge 107/15 e dai successivi paragrafi.
4. I criteri qui determinati sono caratterizzati non tanto da una mera esigenza valutativo-distributiva, ma soprattutto dall'istanza del miglioramento progressivo.
5. I compensi a favore dei docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono diretti ad incentivare la qualità delle performances individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli alunni, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.
6. Il processo valutativo è organizzato per essere anche un'importante opportunità per stimolare ed orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e di auto-miglioramento.

**TABELLA 1 - A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)**

Ambiti valutativi	Descrittori di funzione /attività da valorizzare	Breve descrizione di ciascuna attività svolta	Modalità di rilevazione di ciascuna attività <sup>1</sup>
A.1 Qualità dell'insegnamento	a. Utilizzo sistematico delle tecnologie della informazione e della comunicazione (TIC)		
	b. Utilizzo sistematico di metodologie didattiche innovative (apprendimento cooperativo e tutoring, brain storming, classe capovolta, coding, didattica metacognitiva, problem solving.... )		
	c. Personalizzazione dell'insegnamento in relazione ai bisogni formativi di ciascuno (gruppi di livello, PDP Pei ..)		
	d. Formazione continua per l'aggiornamento didattico-disciplinare, in relazione alle nuove acquisizioni della ricerca		
A.2 Qualità del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	a. Partecipazione attiva e propositiva ai gruppi di lavoro (dipartimenti, programmazioni, Consigli, Collegio .....		
	b. Elaborazione, personale o in gruppo, di modelli pedagogico-didattico e di strumenti funzionali al miglioramento dell'Istituto ed adottati nell'ambito dello stesso		
	c. Partecipazione attiva ad azioni di sistema (POF, PTOF, PDM, progetti, bandi, convenzioni, concorsi, autovalutazione)		
	d. Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi		
A.3 Qualità del successo formativo e scolastico degli studenti	a. Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricoli personalizzati		
	b. Uso sistematico di strumenti diversificati nella valutazione (ad es. assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti)		
	c. Progettazione e realizzazione di attività didattiche compensative e dispensative mirate alla prevenzione della dispersione scolastica		

<sup>1</sup> Annotazioni sul registro; registro dei laboratori; evidenze emerse durante i Consigli; feedback da parte di alunni e genitori; osservazione diretta da parte del DS

**TABELLA 2 - B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)**

Ambiti valutativi	Descrittori di funzione /attività da valorizzare	Breve descrizione di ciascuna attività svolta	Modalità di rilevazione per ciascuna attività <sup>2</sup>
<b>B.1</b> Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	a. Predisposizione di compiti di realtà secondo i diversi livelli di competenza degli studenti; elaborazione partecipata delle prove per classi parallele		
	b. Produzione e/o uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze compreso le competenze di cittadinanza (rubriche di valutazione, prove autentiche, griglie di valutazione...)		
	c. Attività documentate di utilizzo di piste di lavoro stimolanti e correlate ai diversi stili di apprendimento per promuovere la valorizzazione delle eccellenze		
<b>B.2</b> Risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	a. Organizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di aree di progetto		
	b. Uso efficace delle TIC, sia nell'insegnamento della disciplina che come supporto del ruolo professionale		
	c. Assistenza e consulenza ai colleghi nell'uso delle nuove tecnologie		
<b>B.3</b> Risultati ottenuti in relazione alla collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	a. Partecipazione fattiva ad iniziative di ricerca didattico-metodologica organizzate presso la scuola o all'esterno		
	b. Documentazione di quanto prodotto in fase di sperimentazione		
	c. Impegno diffusione di buone pratiche individualmente o in gruppi di lavoro		

<sup>2</sup> Annotazioni sul registro; registro dei laboratori; verbali delle riunioni; feedback da parte di alunni e genitori; documentata partecipazione ad attività di formazione; documentata partecipazione a progetti di ricerca metodologico-didattica; osservazione diretta da parte del DS.

**TABELLA 3 - C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015).**

Ambiti valutativi	Descrittori di funzione /attività da valorizzare	Breve descrizione di ciascuna attività svolta	Modalità di rilevazione per ciascuna attività <sup>3</sup>
C.1 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	a. Contributo <u>efficace, diretto e continuo</u> nel supporto organizzativo (collaboratori, nucleo di valutazione, commissione PTOF)		
	b. Contributo <u>efficace, diretto e continuo</u> nel supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni (qualità, sicurezza)		
	c. Contributo <u>efficace, diretto e continuo</u> nel supporto organizzativo e nel coordinamento delle attività di orientamento in ingresso e uscita		
	d. Coordinamento e gestione <u>efficace, diretto e continuo</u> del sito internet della scuola e/o delle piattaforme on line		
C.2 Responsabilità assunte nel coordinamento didattico	a. Contributo <u>efficace, diretto e continuo</u> nel coordinamento dei gruppi di lavoro (commissione PTOF, dipartimenti, consigli ...)		
	b. Contributo <u>efficace, diretto e continuo</u> nel coordinamento dei docenti con alunni BES		
	c. Contributo <u>efficace, diretto e continuo</u> nel coordinamento di gruppi di lavoro di docenti in rete impegnati nella ricerca-azione		
	d. Contributo <u>efficace, diretto e continuo</u> nel coordinamento dei tutor dei neoassunti o dei docenti di sostegno		
C.3 Responsabilità assunte nella formazione del personale	a. Attività di docenza in corsi di formazione		
	b. Attività di progettazione di percorsi di formazione per docenti con modalità innovative		
	c. Supporto efficace all'attività di formazione e di prova dei docenti neo assunti		

Approvati dal comitato di valutazione in data 13 aprile 2016 (delibera n.2)

<sup>3</sup> Osservazione diretta del DS.